



REQUERIMENTO DE FÉRIAS PRÊMIO

(Esse requerimento deve ser entregue na Secretaria de origem)

Ouro Preto, ____ de _____ de _____

Servidor(a): _____ Matrícula: _____

CPF: _____ Telefone: _____

Cargo _____ Secretaria: _____

Endereço: _____

Bairro: _____ Cidade _____

Local de Trabalho: _____

Desejo tirar as férias-prêmio:
_____ dias: ____/____/____ a ____/____/____.

(As férias-prêmio poderão ser fracionadas em até 05 períodos não inferiores a 30 dias)

(Assinatura do Servidor)

Para Preenchimento exclusivo da Secretaria

Gera substituição: ____ Sim ____ Não

De acordo: _____
(Assinatura e carimbo do Chefe Imediato/Diretor)

De acordo: _____
(Assinatura e carimbo do Secretário)

* A Certidão de Direito a Férias Prêmio, expedida pela SRH, deve ser anexada a este requerimento.