

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Gerência de Recursos Humanos

Praça Barão do Rio Branco, 12, Pilar - Ouro Preto/MG – 35.402-045

(31) 3559-3219

grh.atendimento@ouropreto.mg.gov.br

www.ouropreto.mg.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO PRETO

Boletim e Relatório de Avaliação de Estágio Probatório – BRAEP**I. Identificação do servidor avaliado**

Nome:

Cargo:

Departamento / Seção /

Setor:

II. Identificação da chefia imediata

Nome:

Cargo:

Departamento / Seção /

Setor:

III. Período avaliatório

____/____/____ a ____/____/____

Critérios	Notas <i>Insuficiente (0 a 5) Bom (6 a 7) Excelente (8 a 10)</i>			<u>Justificativa</u>
	Nota (0 a 10)	Peso	Nota Final (Nota x Peso)	
I - Assiduidade/Pontualidade		1,5		
II – Disciplina		1		
III - Capacidade de Iniciativa		0,5		
IV – Produtividade		1		
V – Responsabilidade		1		
VI - Respeito e compromisso c/ a instituição		0,5		
VII - Aptidão e ética profissional		0,5		
VIII - Dedicação e interesse para o trabalho		1		
IX - Idoneidade moral ou boa conduta		0,5		
X - Relações humanas no trabalho		0,5		
XI - Eficiência e Eficácia		1,5		
XII - Lealdade à administração		0,5		
TOTAL				

Assinatura da Chefia Imediata

____/____/____
Data da Avaliação

Estou ciente do resultado de minha Avaliação Especial de Desempenho:

Assinatura do Servidor

____/____/____
Data da Notificação

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Gerência de Recursos Humanos

Praça Barão do Rio Branco, 12, Pilar - Ouro Preto/MG – 35.402-045

(31) 3559-3219

grh.atendimento@ouropreto.mg.gov.br

www.ouropreto.mg.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO PRETO

Observações da Chefia pertinentes à Avaliação

Conceitos para Avaliação Especial de Desempenho

I - Assiduidade / Pontualidade	Insuficiente	Falta com frequência, sem apresentar justificativas, bem como não cumpre sua carga horária diária apresentando atrasos superiores a 15 minutos ou saindo antes do horário determinado.
	Bom	Quase nunca falta, sendo encontrado regularmente em seu posto de trabalho. Quando precisa alterar seu horário de trabalho comunica ao seu chefe imediato
	Excelente	Não falta e está sempre presente em seu local de trabalho. Cumpre rigorosamente o horário de entrada e saída.
II - Disciplina	Insuficiente	Não cumpre ou cumpre parcialmente normas internas e ordens superiores.
	Bom	Cumprir normas internas e ordens superiores.
	Excelente	Possui comportamento exemplar e age de acordo com o que é considerado correto para o alcance dos objetivos.
III - Capacidade de Iniciativa	Insuficiente	Tem dificuldade de resolver as situações simples da sua rotina de trabalho, dependendo constantemente de orientações para solucioná-las
	Bom	Identifica e resolve situações da sua rotina de trabalho, apresentando alternativas para solucionar os problemas.
	Excelente	É seguro e dinâmico na forma como enfrenta e soluciona as situações simples e complexas de sua rotina, apresentando sempre soluções alternativas.
IV - Produtividade	Insuficiente	Tem dificuldade de executar seu trabalho dentro dos prazos estabelecidos, prejudicando seu andamento. Não sabe lidar com o aumento inesperado de volume de trabalho.
	Bom	Normalmente consegue executar seu trabalho dentro dos prazos estabelecidos, esforçando-se para atender ao aumento inesperado do volume de trabalho.
	Excelente	É altamente produtivo, apresentando uma excelente capacidade para execução e conclusão de trabalhos, mesmo que haja aumento inesperado do volume de trabalho.
V - Responsabilidade	Insuficiente	Não se pode contar com os resultados desejados, necessitando constante vigilância
	Bom	Normalmente é dedicado ao que realiza, necessitando apenas de uma diretriz.
	Excelente	Merece a máxima confiança, não sendo preciso fiscalização.
VI - Respeito e compromisso com a Instituição	Insuficiente	Faz comentários desagradáveis sobre a Instituição junto aos colegas de trabalho ou à própria sociedade
	Bom	Respeita a instituição e evita fazer comentários.
	Excelente	Defende a instituição e seus valores perante os colegas de trabalho e a sociedade, além de tratar de forma cordial e respeitosa todos aqueles com quem convive.
VII - Aptidão e ética profissional	Insuficiente	Não possui destreza ou realiza com dificuldade as tarefas que lhe são designadas
	Bom	Possui capacidade de realização de suas tarefas, porém limita-se a fazer o solicitado.
	Excelente	Realiza com maestria suas atividades, desenvolvendo inclusive outras formas de executá-las
VIII - Dedicção e interesse para o trabalho	Insuficiente	Não se interessa pelo trabalho que realiza, executando suas tarefas com indiferença.
	Bom	Demonstra interesse pelo que realiza, porém não se esforça.
	Excelente	Possui notável interesse pelo trabalho, demonstrando muita vontade de progredir, inclusive incentivando os colegas.
IX - Idoneidade moral ou boa conduta	Insuficiente	Permite-se utilizar do cargo que ocupa para solicitar favores ou serviços particulares
	Bom	Cumprir suas obrigações legítimas.
	Excelente	Possui uma postura ética ilibada.
X - Relações humanas no trabalho	Insuficiente	Tem baixa capacidade de relacionamento e interação com a equipe, não se preocupando em manter um bom clima de trabalho.
	Bom	Tem boa capacidade de relacionamento e interação com a equipe, buscando manter um bom clima de trabalho. Aceita sugestões e age de acordo com a equipe na busca de resultados comuns.
	Excelente	Tem excelente capacidade de relacionamento e interação com a equipe, sempre mantendo um bom clima de trabalho. Age de forma a promover a melhoria do desempenho da equipe na busca de resultados comuns.
XI - Eficiência e Eficácia	Insuficiente	Apresenta dificuldade em alcançar os objetivos propostos, redundando em reclamação de atendimento à sociedade e/ou prejuízos à instituição. Seu trabalho é de entendimento razoável, eventualmente apresentando erros e incorreções.
	Bom	Seu trabalho normalmente não apresenta erros e incorreções e os objetivos organizacionais são alcançados, embora o desempenho pudesse ser melhor.
	Excelente	Seu trabalho não apresenta erros nem incorreções, produzindo resultados vantajosos para a Instituição, atingindo os objetivos propostos.
XII - Lealdade à administração	Insuficiente	É descompromissado com a Instituição, embora se esforce para manter uma relação de confiança com a mesma.
	Bom	Apresenta comportamento idôneo de respeito e confiança com a Instituição
	Excelente	Apresenta um comportamento de extremo comprometimento com a Instituição, defendendo-a em seus meios de relacionamento.