

PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO PRETO

**ANEXO II**  
**REQUERIMENTO — ALVARÁ ESPECIAL — HOSPEDAGEM**

Nome/Razão social: \_\_\_\_\_

CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Celular: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

**Endereço do Requerente**

Endereço: \_\_\_\_\_ . N.º \_\_\_\_\_

Complemento: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

**Local da Hospedagem**

Mesmo endereço do requerente

Endereço: \_\_\_\_\_ . N.º \_\_\_\_\_

Complemento: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Distrito: \_\_\_\_\_

**Relação de documentos apresentados:**

- RG e CPF do representante legal da república;
- Cartão do CNPJ e Estatuto e ata que informe a diretoria vigente da República;
- Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros;
- Termo de compromisso assinado junto à Vigilância Sanitária Municipal; (*caso haja comercialização ou fornecimento de alimentos, ou bebidas*);
- Comprovante de pagamento da TFF — Especial e TFS — Especial; (*lançamento será realizado após protocolo do requerimento*);
- Comprovantes da contratação de serviços (segurança, banheiro químico, limpeza, etc.);
- Autorização da Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Habitação.

Assinatura: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_